



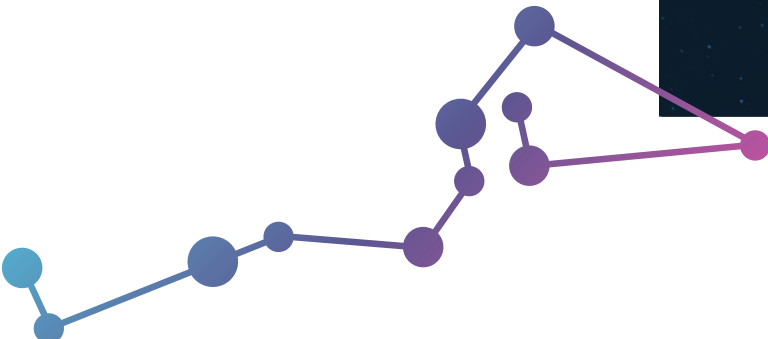
BOURSE DES ÉTOILES

CCIVR

CHAMBRE DE COMMERCE
ET D'INDUSTRIE | VALLÉE-DU-RICHELIEU

**CAHIER DE
CANDIDATURE**

BOURSE DES ÉTOILES 2018



Cette bourse est décernée à un nouvel entrepreneur émergent et en démarrage d'entreprise, qui se démarque par son dynamisme, son leadership et ses réalisations.

LES CRITÈRES D'ADMISSIBILITÉ

Toutes les entreprises et organisations participantes doivent satisfaire à chacune des conditions d'admissibilité suivantes :

- Être dirigeant de son entreprise depuis 6 à 24 mois en date du 4 septembre 2018.
- Être membre en règle de la Chambre de commerce et d'industrie Vallée-du-Richelieu (CCIVR) au 4 septembre 2018.
- Avoir soigneusement rempli toutes les sections du cahier de candidature et avoir répondu à toutes les questions du questionnaire en respectant l'espace alloué pour chacune des réponses.
- Avoir transmis son cahier de candidature en version électronique, incluant tous les documents demandés à la page « Aide-mémoire ». Retourner le tout, au plus tard le 4 septembre 2018 à 15h, au bureau de la CCIVR ou par courriel à info@ccivr.com.
- Se rendre disponible, au besoin, pour un tournage vidéo et autoriser l'utilisation du nom et du logo de l'entreprise ainsi que les images vidéo tournées par l'équipe de la CCIVR à des fins promotionnelles.
- Être présent à la soirée de remise qui se tiendra à l'automne 2018 (date et lieu à confirmer). Une entrée gratuite à l'événement sera offerte à chaque candidat.
- Sont exclus les membres du jury, les membres du conseil d'administration de la CCIVR et les commanditaires financiers de la Bourse des étoiles 2018.

LE JURY ET LA CONFIDENTIALITÉ

LE JURY SERA COMPOSÉ :

- de personnalités du monde des affaires de la région;
- de représentants des conseils et organismes de la région;
- d'un membre de l'équipe de la CCIVR.

Le jury procédera à l'évaluation de toutes les candidatures à partir des informations contenues dans le cahier de candidature et la lettre d'attestation de bonne santé financière. Dans le cas d'une égalité entre deux candidatures, le président du jury disposera d'un vote additionnel et décidera du lauréat.

Le jury et le comité organisateur seront tenus de garder dans la plus stricte confidentialité les renseignements et l'identité de toutes les candidatures reçues. Les membres du jury ont l'obligation de s'engager par écrit en ce sens.

POURQUOI PARTICIPER ?

UNE CANDIDATURE À LA BOURSE DES ÉTOILES DONNE À L'ENTREPRISE OU À L'ORGANISME LE PRIVILÈGE :

- d'accroître sa notoriété auprès du public et de ses pairs;
- de profiter d'une belle plate-forme de visibilité auprès de la communauté d'affaires de la région;
- de valoriser son organisation ainsi que l'équipe qui y travaille;
- de projeter une image d'excellence à ses clients et à ses fournisseurs;
- de tirer parti de nouvelles opportunités d'affaires et de contacts intéressants;
- de profiter d'une expérience enrichissante et unique.

ANNONCE DE L'ENTREPRISE GAGNANTE

Les lauréats seront dévoilés lors de la soirée de remise à l'automne 2018 (date et lieu à confirmer).

PRÉPARATION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

- Répondre précisément à chacune des questions.
- Fournir le plan d'affaires de l'entreprise.
- Fournir le logo, en couleur et en noir et blanc en format .jpg et .eps (ou .ai).
- Fournir une photographie de l'entreprise – peut être une photo du bâtiment, de l'équipe et/ou du/des produits (à votre discrétion).
- Être concis et structuré dans l'élaboration du contenu. Présenter uniquement les points saillants de l'entreprise. Ne pas hésiter à présenter les données sous forme de tableaux et de diagrammes. Éviter les généralités.
- Privilégier les exemples, les faits et les données chiffrées pour justifier les réponses.
- Remplir toutes les parties du dossier de candidature. Le jury se réserve le droit de refuser un dossier incomplet. Aucun dossier manuscrit ne sera accepté.
- Soumettre le dossier de candidature complet en version électronique accompagné de tous les autres documents exigés par courriel à info@ccivr.com avant la date limite du 4 septembre 2018 à 15h. Utiliser l'aide-mémoire de la dernière page afin de ne rien oublier.
- **Seul l'ensemble des réponses servira à montrer l'évolution de l'entreprise depuis son démarrage.** Aucun document supplémentaire ne sera analysé par le jury.

CRITÈRES D'ÉVALUATION

CRITÈRES D'ÉVALUATION	PONDÉRATION (%)
1) Présentation de l'entreprise	15 %
2) Produits ou services	20 %
3) Stratégies de développement de l'entreprise	30 %
4) Récentes réalisations	20 %
5) Engagement régional et environnemental	15 %

SECTION 1

IDENTIFICATION DE L'ENTREPRISE

Nom de l'entreprise : _____

Nom du ou de la président(e) : _____

Secteur d'activité : _____

Date d'entrée en activité de l'entreprise : _____

Adresse : _____

Ville : _____ Code Postal : _____

Téléphone : _____ Courriel : _____

Site Web : _____ Réseaux sociaux (indiquer les liens) : _____

Personne-ressource du dossier : _____

Titre : _____

Principaux produits et services : _____

Mission de l'entreprise : _____

TAILLE DE L'ENTREPRISE

Nombre d'employés : _____ Temps plein : _____ Temps partiel : _____

CHIFFRE D'AFFAIRES ANNUEL

Moins de 100 000 \$ Entre 100 000 \$ et 250 000 \$ Entre 250 001 \$ et 500 000 \$

Entre 500 001 \$ et 1 000 000 \$ 1 000 001 \$ et plus

CROISSANCE DE L'ENTREPRISE (AU COURS DES 18 DERNIERS MOIS)

Nombre d'employés à temps plein : _____ % Chiffre d'affaires annuel : _____ %

SECTION 2

PRODUITS OU SERVICES

DEPUIS LES 18 DERNIERS MOIS (1 PAGE MAXIMUM)

- 2.1 Comment vos produits ou services répondent-ils aux besoins de votre clientèle ?
- 2.2 Quelles améliorations avez-vous apportées à vos produits ou services depuis le début de le démarrage de l'entreprise ?
- 2.3 Comment vous différenciez-vous de vos concurrents ?

SECTION 3

STRATÉGIES DE DÉVELOPPEMENT DE L'ENTREPRISE

DEPUIS LES 18 DERNIERS MOIS (1 PAGE MAXIMUM)

- 3.1 Quelles stratégies marketing vous ont permis d'augmenter vos ventes et votre positionnement ?
(Outils promotionnels et stratégies médias)
- 3.2 Qu'est-ce qui vous distingue comme employeur(e) en matière de ressources humaines ?
(Conditions d'emploi, reconnaissance du personnel, plan de formation, avantages sociaux, encadrement, etc.)
- 3.3 Comment se démarque votre entreprise en matière de service à la clientèle ?
(Taux de satisfaction de la clientèle, politiques et procédures de service à la clientèle, évaluation des besoins de la clientèle, gestion des plaintes et suivi, etc.)

SECTION 4

RÉCENTES RÉALISATIONS DE L'ENTREPRISE

DEPUIS LES 18 DERNIERS MOIS (1 PAGE MAXIMUM)

- 4.1 Décrire la croissance et l'évolution de votre entreprise.
(Parts de marché, croissance du chiffre d'affaires, création d'emplois, technologie, etc.)
- 4.2 Quelles ont été les principales réalisations qui ont permis à votre entreprise de se démarquer dans son domaine ?
(Investissement, innovation, nouveau produit, recherche et développement, etc.)

SECTION 5

ENGAGEMENT RÉGIONAL ET ENVIRONNEMENTAL

DEPUIS LES 18 DERNIERS MOIS (1 PAGE MAXIMUM)

- 5.1 Quelles sont les retombées économiques de votre entreprise dans la région ?
(Fournisseurs, sous-contractants, achats locaux, embauche locale, etc.)
- 5.2 De quelle façon êtes-vous engagé(e) dans la communauté ?
(Engagement social, culturel, sportif, etc.)
- 5.3 De quelle façon vos activités tiennent-elles compte de l'environnement et de la réduction de la consommation d'énergie ?

SECTION 6

TEXTE SUR VOTRE ENTREPRISE (OBLIGATOIRE)

VEUILLEZ ÉCRIRE UN TEXTE D'ENVIRON DIX (10) LIGNES SUR VOTRE ENTREPRISE.

Ce texte pourra être utilisé afin de présenter votre entreprise dans une capsule vidéo (faites ressortir vos réalisations et vos initiatives; racontez le succès de votre entreprise).

SECTION 7

DÉCLARATION DU RESPONSABLE DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Je, _____, et l'entreprise que je suis dûment autorisé(e) à représenter, _____,
(Nom du responsable) (Nom de l'entreprise)
déclarons que les informations ci-dessus sont exactes, au meilleur de notre connaissance. Nous acceptons que les décisions relatives à notre candidature et à l'organisation du concours soient finales et sans appel.

Signature : _____ Date : _____

*Signature électronique acceptée

SECTION 8

DÉCLARATION DU DIRIGEANT DE L'ENTREPRISE

Je, _____, confirme la santé et la stabilité financières de mon entreprise, _____,
(Nom du dirigeant) (Nom de l'entreprise)
au cours des 6 derniers mois.

Signature : _____ Date : _____

*Signature électronique acceptée

AIDE-MÉMOIRE

- Satisfaire aux critères d'admissibilité de la page 2
- Être membre en règle de la Chambre de commerce et d'industrie Vallée-du-Richelieu 4 septembre 2018
- Répondre à toutes les questions du cahier de candidature
- Signer la déclaration du responsable du dossier de candidature
- Signer la déclaration du dirigeant de l'entreprise
- Joindre le plan d'affaires de l'entreprise
- Joindre le texte promotionnel de l'entreprise
- Fournir le dossier complet par courriel
- Inclure le logo en couleur et en noir et blanc en format .jpg et .eps ou .ai
- Joindre une photographie de l'entreprise – peut être une photo du bâtiment, de l'équipe, du/des produit(s), à votre discrétion.
- S'inscrire et être présent à la soirée de remise qui se tiendra à l'automne 2018 (date et lieu à confirmer)

RAPPEL

DATE LIMITE DE REMISE DES MISES EN CANDIDATURE

Le mardi 4 septembre 2018 à 15 h (La date de réception du courriel en fera foi.)